

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет ветеринарной медицины и зоотехнии
Кафедра общей и частной зоотехнии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01.01(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **36.00.00 Ветеринария и зоотехния**

Направление подготовки **36.04.02 Зоотехния**

Направленность (профиль): **Зоотехния**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **магистр**

Год начала подготовки: **2024**

Макеевка – 2024 год

Разработчик:
к.б.н., с.н.с.


(подпись)

Александров С.Н.

Программа производственной практики «Педагогическая практика» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 939.

Программа производственной практики «Педагогическая практика» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) Зоотехния, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27.03.2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии
кафедры общей и частной зоотехнии
Протокол № 11 от 28.03.2024 года

Председатель ПМК


(подпись)

Александров С.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры общей и частной зоотехнии
Протокол № 11 от 28.03.2024 года

И.о. заведующий кафедрой


(подпись)

Должанов П.Б.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Щегалева Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ

- 1.1. Наименование практики
- 1.2. Область применения практики
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место практики в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения прохождения практики
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Учебно-лабораторное оборудование
- 5.2. Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

1.2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика «Педагогическая практика» предусмотрена учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) Зоотехния и относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Для прохождения производственной практики необходимы компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин «Методология и практика НИР», «Языковые коммуникации в профессиональной деятельности на русском и иностранном языках», «Методика преподавания по программам бакалавриата и ДПП», «Педагогика» и является основой для прохождения преддипломной практики, при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

1.3.НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу программы практики составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»; другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

1.4.РОЛЬ И МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель производственной практики «Педагогическая практика» – закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин, овладение необходимыми компетенциями по направлению подготовки.

Задачи производственной практики «Педагогическая практика»:

- приобретение навыков сбора, систематизации и обобщения практического аналитического материала;
- углубление знаний по педагогике;
- получение профессиональных умений и навыков использования аппаратуры, инструментария и оборудования;
- приобретение навыков научно-исследовательской работы.

**Описание производственной практики
«Педагогическая практика»**

Укрупненная группа	36.00.00 Ветеринария и зоотехния		
Направление подготовки	36.04.02 Зоотехния		
Направленность (профиль)	Зоотехния		
Образовательная программа	Магистратура		
Квалификация	магистр		
Практика обязательной части образовательной программы / части, формируемой участниками образовательных отношений	Часть формируемая участниками образовательных отношений		
Вид практики	Производственная практика		
Тип практики	Педагогическая практика		
Способ проведения практики	Стационарная		
Место проведения практики	Структурные подразделения Академии		
Продолжительность практики	2 недели		
Форма контроля	зачет с оценкой		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	3	3
Семестр	4	5	5
Количество зачетных единиц	3	3	3
Общее количество часов	108	108	108
Количество часов, часы:			
-лекционных	-	-	-
-практических (семинарских)	-	-	-
-лабораторных	-	-	-
- контактной работы	-	-	-
- самостоятельной работы	108	-	216

**1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Планируемый процесс прохождения производственной практики «Педагогическая практика» направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП (ПК-1);

Индикаторы достижения компетенции:

- Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1.1);
 - Организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1.2);
 - Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП (ПК-1.3).

Планируемые результаты обучения по учебной практике «Педагогическая практика», характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность Зоотехния представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	ПК-1.1 Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП	Знание: структуры и методики проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологических особенностей обучающихся; Умение: разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП; Навык и (или) опыт деятельности: проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП
		ПК-1.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	Знание: содержания и видов деятельности обучающихся, в том числе особенностей самостоятельной работы; Умение: планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП; Навыки (или) опыт деятельности: организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
		ПК-1.3 Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	Знание: видов, форм, методов контроля; критериев оценки учебных результатов обучающихся; Умение: проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения; Навыки (или) опыт деятельности: диагностики, контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры. Программа производственной практики включает в себя три этапа: подготовительный, исследовательский и заключительный.

Содержание этапов учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость по видам работ в часах	Формы контроля
1	Подготовительный	3	
1.1	Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана; консультация с руководителем от кафедры.	1	Собеседование Дневник практики
1.2	Оформление документов. Инструктаж по технике безопасности.	2	
2	Исследовательский	85	
2.1	Ознакомление с темой индивидуального задания, разработка плана прохождения практики	10	Собеседование Дневник практики
2.2	Изучение современных методик по теме исследования, освоение первичных профессиональных навыков	65	
2.3	Анализ полученных результатов	10	
3	Заключительный	20	
3.1	Составление и оформление отчета по практике. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку	18	Собеседование Дневник практики, отчет по практике
3.2	Защита отчета по практике	2	Зачет с оценкой
	Всего часов	108	

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика обучающихся осуществляется на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

К практике допускаются все обучающиеся, осваивающие образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль): Зоотехния.

Контроль, организацию подготовки и обеспечение проведения практики по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль): Зоотехния осуществляет декан факультета ветеринарной медицины и зоотехнии, заведующий кафедрой общей и частной зоотехнии, руководители практики от кафедры.

Руководители практики:

- составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для создания отчета по практике;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- исполнять действующие в Академии правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности;
- вести дневник практики, в который заносить необходимые цифровые материалы, содержание лекций, бесед и консультаций, необходимые эскизы, зарисовки и т. п.
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать дифференцированный зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом;

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики регламентируется в соответствии с действующим законодательством.

Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

Задание на практику выдает руководитель практики. Темы индивидуальных заданий должны быть актуальными и иметь практическую значимость для предприятия и для академии.

Примерный перечень индивидуальных заданий по производственной педагогической практике

1. «Составление плана педагогической практики». Разработанная программа должна включать цели и задачи, этапы, содержание, методы, описание ресурсных обеспечений (материально-технической базы) педагогической практики.

2. «Социально-педагогическая характеристика образовательного учреждения» Характеристика должна включать: название (полное) образовательного учреждения; краткая история образовательного учреждения; документация, регламентирующая деятельность; направления работы; контингент учащихся; кадровый состав (образование, стаж, функциональные обязанности); образовательные программы; инновации в образовательном учреждении; работа с семьей (задачи, формы работы, опыт, перспективы); оценка успешности деятельности педагогического коллектива; связи с образовательными и общественными организациями; проблемы и перспективы

3. «Планирование, разработка и проведение занятий по теме (разделу) дисциплины с использованием разнообразных форм обучения»

При выполнении задания необходимо помнить, что одним из основных направлений повышения качества образовательного процесса в высшей школе является не увеличение объема передаваемой информации, а создание условий для включения в него студентов на уровне не только интеллектуальной, но и личностной, и социальной активности.

Наиболее эффективная форма обучения должна основываться на активном включении в соответствующее действие. К числу наиболее разработанных способов активизации познавательной деятельности студентов относятся: проблемное обучение, деловые игры, ситуационные задачи, анализ конкретных ситуаций, мозговые атаки, реальное проектирование, лекции вдвоем, лекции-визуализация, групповые дискуссии и др.

Методические рекомендации при проектировании учебного занятия

1. Проанализировав календарно-тематический план (рабочую программу), четко сформулируйте тему занятия.
2. Отберите соответствующую теме литературу для преподавателя и учащихся.
3. Определите содержательные границы материала.
4. Наметьте цели учебного занятия.

5. Выделите основные методы обучения.
6. В соответствии со структурой учебного занятия вычлениите этапы занятия, свою деятельность и деятельность учащихся на каждом из них.
7. При структурировании содержания выделите тот материал, который обязателен для записи учащимися.
8. Особое внимание обратите на то, с помощью каких приемов вы можете активизировать познавательную деятельность учащихся и достигнуть эмоциональности в изложении.
9. Какие наглядные пособия понадобятся для иллюстрации высказываемых положений?
10. Продумайте систему вопросов по ходу своего рассказа и как вы будете на них отвечать.
11. Учтите моменты психологической комфортности учебного занятия (интеллектуальные игры, тренинговые задания и т.д.).
12. Наметьте тактику своего поведения во время общения с учащимися.
13. Конспект занятия должен быть законченным, логически завершенным, с четкой структурой в соответствии с видом учебного занятия.

Результатом прохождения производственной практики является подготовленный и защищенный отчет о практике.

Отчет выполняется по завершению срока прохождения практики и должен содержать основные сведения о конкретной работе в период учебной практики, характеристику предприятия (организации) и анализ его деятельности, а также выводы и рекомендации.

Техническое оформление отчета по практике должно соответствовать стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторов общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания отчета - безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок, последовательность – логическая.

Правила оформления отчета по практике:

- напечатан с помощью текстового редактора на одной стороне страниц стандартного белого листа бумаги формата А 4 (210х297 мм);
- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 14;
- межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице);
- поля: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;
- абзац – 1,25 мм;
- печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности.

Рекомендуемые структурные элементы отчета по практике:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Выводы.

Список использованных литературных источников.

Приложения.

Приложения к отчету по практике состоят из информационных материалов, составляющих базу аналитических исследований во время прохождения практики и выполненных индивидуальных заданий. Они являются продолжением отчета, размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту. Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы в соответствии с направлением подготовки: реальные документы предприятия (учреждения, организации); рекламные материалы; таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объему превышают одну страницу); инструкции, методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ПК; иллюстрации вспомогательного характера.

Завершенный и оформленный надлежащим образом отчет по практике сдается на кафедру терапии и фармакологии для регистрации и предоставления руководителю практики от кафедры. По окончании срока проведения практики кафедра организует защиту отчетов по практике.

Не позднее двух недель после завершения защиты отчетов по практике выпускающая кафедра подводит итоги прохождения практики, рассматривает мероприятия по дальнейшему усовершенствованию организации и проведения данного вида практики на заседании кафедры.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	1. Карпович, Е. Б. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие для магистрантов всех специальностей / Е. Б. Карпович. – Минск: «БГУИР», 2019 – 52 с.	-	+
О.2.	Попова, Е. Б. Основы педагогики: учебное пособие для слушателей магистратуры / Е. Б. Попова. – Оренбург: «МГЮА», 2018 – 132 с.	-	+
О.3.	Новые развивающие технологии педагогической практики: коллективная монография / отв. ред. А. Ю. Нагорнова. – Ульяновск: «Зебра», 2020– 448 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/VMhf/XyNqyw8wZ	-	+
О.4.	Толстова, О. С. Педагогические технологии: учебное пособие / О. С. Толстова. – Кинель: РИО СГСХА, 2018 – Ч.1. – 131 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2Nap/S4uAuYu3B	-	+
О.5.	Попов, Е. Б. Основы педагогики: учебное пособие для слушателей магистратуры по направлению «Юриспруденция / Е. Б. Попов. – Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2017. – 132 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/De5r/XGUKH6Dxu	-	+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Карпович, Е. Б. Педагогика и психология высшей школы: пособие / Е. Б. Карпович, А. Ю. Яцкевич. – Минск: «БГУИР», 2015. – 52 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/3EZw/1afLvUAY7		+
Д.2.	Лихачев Б.Т. Педагогика: Курс лекций / Учеб. пособие для студентов педагог, учеб. Л65 заведений и слушателей ИПК и ФПК. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт-М. – 607с. –		+

	[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/E1Xb/MAyVAgdKF		
Д.3.	Сластенин В.А. и др. Педагогика Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; Под ред. В.А. Сластенина. - М.: Издательский центр "Академия", 2018 - 576 с. .– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/HLQC/n8wLDwdsq		
Д.4.	. Новиков А. М. Н 73 Основания педагогики / Пособие для авторов учебников и преподавателей. – М.: Издательство «Эгвес», 2020. – 208 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/EWJY/7dSp9nfnK		+
Д.5.	Краевский В. В. К 774 Общие основы педагогики: Учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 256 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/6pKF/uwbr8pCZ1		+
Д.6.	Харченко, В. Н. Педагогическая интегрированная модель конкурентоспособного высшего учебного заведения: монография / В. Н. Харченко; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 268 с.		+
Всего наименований: 6 шт.			6 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Российский национальный анатомический журнал «Морфологические ведомости» – [Электронный ресурс]. – URL: https://www.morpholetter.com/jour	-	+
П.2.	Biology Bulletin Reviews – [Электронный ресурс]. – URL: http://pleiades.online/ru/journal/biobrev/	-	+
П.3.	Журнал «Морфология» – [Электронный ресурс]. – URL: https://journals.eco-vector.com/1026-3543		
П.4.	Журнал Научная жизнь – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://sced.ru		+
Всего наименований: 4 шт.		0 печатных экземпляров	4 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/

Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование методических разработок
М.1.	Должанов, П.Б.. Методические рекомендации по организации и проведению производственной педагогической практики обучающихся направления подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) Зоотехния / П.Б. Должанов. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 20 с.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по учебной практике «Педагогическая практика» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратураа, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-1	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	ПК-1.1 Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП	структуру и методику проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологические особенности обучающихся	разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП	проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП
		ПК-1.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	содержание и виды деятельности обучающихся, в том числе особенности самостоятельной работы	планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	организацию самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
		ПК-1.3 Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	виды, формы, методы контроля; критерии оценки учебных результатов обучающихся	проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения	диагностики, контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП

4.4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме зачета с оценкой.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
I этап Знать структуру и методику проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологические особенности обучающихся (ПК-1 / ПК-1.1)	Фрагментарные знания структуры и методики проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологических особенностей обучающихся / Отсутствие знаний	Неполные знания структуры и методики проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологических особенностей обучающихся	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания структуры и методики проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологических особенностей обучающихся	Сформированные и систематические знания структуры и методики проведения учебного занятия в соответствии с образовательной технологией; психологических особенностей обучающихся
II этап Уметь разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1 / ПК-1.1)	Фрагментарное умение разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП	Успешное и систематическое умение разрабатывать учебнометодическое сопровождение для учебного занятия по программам бакалавриата и ДПП
III этап Владеть навыками проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1 / ПК-1.1)	Фрагментарное применение навыков проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП	Успешное и систематическое применение навыков проектировать и проводить учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП
I этап Знать содержание и виды деятельности обучающихся, в том числе особенности самостоятельной работы (ПК-1 / ПК-1.2)	Фрагментарные знания содержания и видов деятельности обучающихся, в том числе особенности самостоятельной работы /	Неполные знания содержания и видов деятельности обучающихся, в том числе особенности самостоятельной работы	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания содержания и видов деятельности обучающихся, в том числе	Сформированные и систематические знания содержания и видов деятельности обучающихся, в том числе особенности

	Отсутствие знаний		особенности самостоятельной работы	самостоятельно й работы
II этап Уметь планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1 / ПК-1.2)	Фрагментарное умение планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	Успешное и систематическое умение планировать и организовать аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
III этап Владеть навыками организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП (ПК-1 / ПК-1.2)	Фрагментарное применение навыков организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП	Успешное и систематическое применение навыков организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
I этап Знать виды, формы, методы контроля; критерии оценки учебных результатов обучающихся (ПК-1 / ПК-1.3)	Фрагментарные знания видов, форм, методов контроля; критериев оценки учебных результатов обучающихся / Отсутствие знаний	Неполные знания видов, форм, методов контроля; критериев оценки учебных результатов обучающихся	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания видов, форм, методов контроля; критериев оценки учебных результатов обучающихся	Сформированные и систематические знания видов, форм, методов контроля; критериев оценки учебных результатов обучающихся
II этап Уметь проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения (ПК-1 / ПК-1.3)	Фрагментарное умение проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения	Успешное и систематическое умение проектировать использование оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся по учебной дисциплине; анализировать учебные ситуации и нести ответственность за принятые решения
III этап Владеть навыками диагностики, контроля и	Фрагментарное применение навыков диагностики,	В целом успешное, но не систематическое применение	В целом успешное, но сопровождающееся я	Успешное и систематическое

оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП (ПК-1 / ПК-1.3)	контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП / Отсутствие навыков	навыков диагностики, контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	отдельными ошибками применение навыков диагностики, контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	применение навыков диагностики, контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП
--	---	---	---	---

Результаты прохождения производственной практики «Педагогическая практика» оцениваются по следующим критериям.

Критерии оценивания результатов учебной практики

№п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
1	Выполнение программы практики качество выполнения заданий	1.1. Полностью и качественно	5
		1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	4
		1.3. С существенными нарушениями качественных параметров	3
		1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров	2
2	Соответствие выполненной работы программе практики	2.1. Полностью соответствует программе практики	5
		2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от программы практики	4
		2.3. Имеются существенные отклонения от программы практики	3
		2.4. Практически полностью не соответствует программе практики	2
3	Соблюдение календарного плана практики	3.1. Полное соблюдение установленных сроков	5
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней)	4
		3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней)	3
		3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней	2
4	Сбор и обобщение данных	4.1. Собран фактический материал, который представлен в качестве чернового варианта курсовой работы или главы выпускной квалификационной работы	5
		4.2. Собран фактический материал, который представлен в качестве приложений к отчету, таблиц, графиков и пр.	4
		4.3. Собран фактический материал, но не произведено его обобщение	3
		4.4. Фактический материал не собран	2
5.	Соблюдение требований к содержанию отчета по практике	5.1. Четкость формулировки поставленных задач при прохождении конкретного вида практики, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования.	3/4/5
		5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях)	3/4/5
		5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания	3/4/5
		5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между главами отчета)	3/4/5
		5.5. Наличие выводов к главам отчета и обобщения полученных результатов в заключении отчета	3/4/5
		5.6. Обеспечение наглядности результатов	3/4/5

		исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем)	
6.	Качество оформления отчетных документов	6.1. Полное соответствие предъявляемым требованиям	5
		6.2. Незначительные отклонения от предъявляемых требований	4
		6.3. Существенные отклонения от предъявляемых требований	3
		6.4. Грубое отклонение от предъявляемых требований	2
7.	Приобретение профессиональных навыков	7.1. Разнообразные, необходимые специалистам данного направления	5
		7.2. Однотипные, необходимые специалистам данного направления	4
		7.3. Отдельные, необходимые специалистам данного направления	3
		7.4. Не приобрел	2
8.	Оценка руководителя практики	8.1. Отлично	5
		8.2. Хорошо	4
		8.3. Удовлетворительно	3
		8.4. Неудовлетворительно	2
9.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	9.1. Отлично	5
		9.2. Хорошо	4
		9.3. Удовлетворительно	3
		9.4. Неудовлетворительно	2
Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое по всем направлениям оценки.			
Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, получившему средний балл ниже 2,5, а также студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание теории, был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации).			

Шкала оценивания промежуточной аттестации по практике

Зачет с оценкой	Критерии оценивания
«Отлично»	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на высоком уровне
«Хорошо»	Изложение материалов полное, последовательное, в соответствии с требованиями программы практики. Допускаются несущественные стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на среднем уровне
«Удовлетворительно»	Изложение материалов не полное. Оформление неаккуратное. текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на базовом уровне
«Неудовлетворительно»	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не соответствует установленным требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. Компетенция(и) или ее часть(и) не сформированы.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

В процессе прохождения производственной практики «Педагогическая практика» обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по образовательной программе, размещенные на учебно-методическом портале ДОНАГРА, текстовые и электронные ресурсы библиотеки академии.

Практиканты имеют возможность и используют материально-техническое обеспечение соответствующих баз практики.

В случае прохождения производственной практики в структурных подразделениях академии используются лекционная аудитория, компьютерный класс, библиотека академии.

5.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

1. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

2. Мультимедийное оборудование.

3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR, 7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания кафедры
 № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор

 (ф.и.о.)

 (подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в программе производственной практики «Общепрофессиональная практика»

по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния

на 20____/20____ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
 (элемент программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
 (элемент программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
 (элемент программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

 подпись

 расшифровка подписи

дата